



TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA ELABORACIÓN DE LA EVALUACIÓN FINAL DEL PROYECTO “FONDO DE COOPERACIÓN TRIANGULAR URUGUAY – UNIÓN EUROPEA PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE”

1. PROYECTO EN EL QUE SE ENMARCA

Fondo de Cooperación Triangular Uruguay - Unión Europea (UE) para el desarrollo sostenible que está cofinanciado por la Unión Europea, en el marco del Programa ADELANTE 2 y es implementado por la Agencia Uruguaya de Cooperación Internacional (AUCI) como contribución al desarrollo sostenible y al cumplimiento de la Agenda 2030, a través de la Cooperación Triangular. Presupuesto total: 675.500 euros –Contribución de la UE: 500.000 euros.

2. ORGANISMO CONVOCANTE

Organismo convocante: Agencia Uruguaya de Cooperación Internacional (AUCI)

Organismo contratante: CND (Corporación Nacional de Desarrollo) actuando por cuenta y orden de AUCI, en el marco del Fondo de Cooperación Triangular Uruguay - Unión Europea para el desarrollo sostenible" en el marco del Programa ADELANTE II.

3. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN.

La [Agencia Uruguaya de Cooperación Internacional \(AUCI\)](#), creada en el mes de diciembre de 2010, funciona en la órbita de la Presidencia de la República. Entre sus cometidos tiene la planificación, diseño, supervisión, administración, coordinación, ejecución, evaluación, seguimiento y difusión de actividades, proyectos y programas de cooperación internacional, recibida y otorgada por Uruguay, para dar cumplimiento a las prioridades nacionales de desarrollo del país.

Desde su creación, uno de los principales cometidos de la Agencia ha sido ampliar y fortalecer sus vínculos con socios cooperantes bilaterales y multilaterales estratégicos, tanto para acompañar y apoyar las prioridades nacionales y locales del país, como para colaborar con las necesidades y retos de otros países de la región de América Latina y el Caribe. Esto se ha traducido en un impulso permanente y constante por modalidades de cooperación que permitan cumplir con ese rol dual de receptor y oferente de cooperación, como son la cooperación sur-sur y la cooperación triangular.

La actual Administración de Gobierno ha priorizado dos ejes clave para la cooperación internacional: por un lado promover la descentralización y democratización de la cooperación, llevando las oportunidades que ésta genera a todo el territorio nacional. Por otro, visibilizar, compartir y transferir las fortalezas y capacidades del país en materia de Cooperación Internacional buscando posicionarlo como un socio estratégico a nivel regional e internacional.

Con el objetivo instrumentar y materializar esas prioridades, al inicio de la gestión, la Agencia realizó un proceso participativo con instituciones nacionales y locales, públicas y de la sociedad civil, para definir las prioridades de desarrollo nacionales y locales que aún necesitan del



apoyo/acompañamiento de la Cooperación; como resultado de ese ejercicio participativo, se definieron las siguientes prioridades de cooperación internacional:

PRIORIDAD ESTRATÉGICA 1 - Una Economía que Innova, Genera Empleo y Garantiza la Sostenibilidad del Desarrollo: innovación y producción sostenible, estrategia para la creación de empleo y sector privado comprometido con el desarrollo.

PRIORIDAD ESTRATÉGICA 2 - Un Estado Eficiente, Presente en el Territorio y que Rinde Cuentas a los Ciudadanos: un Estado inteligente, transparente y que rinde cuentas; un Estado presente en el territorio: descentralización y desarrollo local, y un Estado que garantiza la convivencia ciudadana y erradica la violencia.

PRIORIDAD ESTRATÉGICA 3 - Políticas Públicas que Aseguran Educación, Protección Social y Salud de Calidad para Todos: transformación de la educación, cohesión social y territorial y cuidar la salud.

PRIORIDAD ESTRATÉGICA 4 - Una Sociedad que No Deja a Nadie Atrás: empoderamiento de las mujeres y equidad de género (política y económica), población en situación de vulnerabilidad, niños, adolescentes y jóvenes.

Por otro lado, y con el fin de apoyar los procesos de desarrollo de otros países de la región, la AUCI realizó un proceso de identificación, análisis y sistematización de las Buenas Prácticas en materia de cooperación internacional, basadas en la experiencia, las capacidades y los saberes y aprendizajes probados del país.

Estas buenas prácticas que Uruguay pone a disposición en base a su experticia están vinculadas a las políticas de educación, gobierno abierto, innovación y desarrollo, salud, energías renovables, entre otras. De esta manera, el Uruguay asume un compromiso con las necesidades, demandas y desafíos de países de la región a la vez que contribuye de forma significativa con el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y la Agenda 2030.

4. INTRODUCCIÓN

A lo largo de los años, la modalidad de Cooperación Triangular (CT) ha ido ganando terreno como modalidad de la cooperación internacional.

América Latina y el Caribe es la región del mundo que más recibe y promueve actividades de CT. Desde la llegada del nuevo milenio, esta modalidad es crecientemente considerada como una herramienta efectiva para el desarrollo, portadora de innovación y de relaciones de horizontalidad entre los socios.

En 2024, la Secretaría General Iberoamericana (SEGIB) publicó un informe sobre el estado de la Cooperación Sur-Sur (CSS) y Cooperación Triangular en la región iberoamericana donde indica que la región está apostando cada vez más por la modalidad de CT “La Cooperación Sur-Sur Bilateral continúa siendo las 3/4 partes de toda la cooperación que se desarrolla en la región, al tiempo



que el crecimiento de la Cooperación Triangular ha sido muy relevante, duplicándose su peso relativo en este periodo (2007-2023)”

El “Fondo de Cooperación Triangular Uruguay - Unión Europea para el desarrollo sostenible”, financiado por la UE en el marco del Programa ADELANTE 2 busca promover la formulación, ejecución y sistematización de iniciativas de Cooperación Triangular entre la UE, Uruguay y países de América Latina y el Caribe, en áreas y sectores considerados clave para contribuir con el cumplimiento de la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

El proyecto tiene por meta impulsar mejoras en el diseño e implementación de las políticas públicas en el ámbito de los ODS en países de América Latina y el Caribe, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades institucionales para afrontar las consecuencias del Covid-19 en América Latina y el Caribe y para el cumplimiento de la Agenda 2030.

En ese marco, están previstos los siguientes resultados: R.1. Fortalecer la estrategia de Cooperación Triangular de Uruguay; R.2. Seleccionar e implementar acciones de Cooperación Triangular de acuerdo a las prioridades estratégicas identificadas entre Uruguay y la UE; y R.3. Sistematizar y evaluar las principales experiencias y Buenas Prácticas (BP) resultantes de la implementación de la iniciativa a fin de ser compartidas con otros socios de la región y la UE.

Desde su diseño, este proyecto prevé la realización de una evaluación final que de cuenta del proceso desarrollado y los logros obtenidos.

5. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El objeto del presente llamado es la contratación de una consultoría para la realización de la evaluación final del “Proyecto Uruguay - Unión Europea para la Cooperación Triangular”, la cual, a través de un abordaje cuanti-cualitativo releve y valore el proceso de ejecución y los logros obtenidos. Se busca que este proceso de evaluación pueda recoger el cumplimiento de los objetivos propuestos en el marco lógico, valorando asimismo el cumplimiento de las actividades y resultados previstos para ello. Busca además, sistematizar los aprendizajes, lecciones y buenas prácticas, así como los emergentes y externalidades que han incidido en su desarrollo.

El o la consultora se ocupará de elaborar una propuesta metodología donde se especifiquen las técnicas y herramienta a utilizar, las etapas y plazos previstos para la evaluación y los aspectos que la misma propone abordar, teniendo como lineamiento lo establecido en este documento.

Como resultado entregable final, se espera un producto que detalle: i- el proceso de relevamiento, técnicas implementadas y herramientas utilizadas; ii- el nivel y calidad alcanzado en el cumplimiento de los objetivos definidos en el proyecto, iii- los aprendizajes, lecciones y buenas practicas identificadas en el desarrollo de la acción, iv- los ajustes en la gestión y orientación necesarios para su ello.

6. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN



El/la evaluador/a será responsable del diseño metodológico y de la ejecución de la evaluación propiamente dicha.

Los principales elementos a tomar en cuenta para el diseño de la metodología son los siguientes:

- Esta evaluación contempla la valoración del alcance de los objetivos general y específicos establecidos en el proyecto, así como el cumplimiento de los 3 resultados previstos en la acción, debiendo también relevar el cumplimiento de las actividades establecidas en cada uno.
- Identificar buenas prácticas y lecciones aprendidas derivadas de la puesta en marcha del proyecto.
- La metodología de evaluación debe contemplar análisis cuantitativo y cualitativo tanto de los resultados como del propio proceso desarrollado en la gestión.
- Asegurar la utilización de instrumentos pertinentes utilizando como mínimo a) revisión y análisis documental, b) entrevistas semiestructuradas y/o en profundidad según valoración de quien realice el estudio (como mínimo se espera que se realicen entrevistas a: integrantes del equipo coordinador del proyecto, responsables de las instituciones uruguayas involucradas en la acción y responsables de instituciones extranjeras involucradas en los diversos componentes del proyecto a realizarse vía zoom)
- El o la evaluadora tomará en cuenta a los actores claves –técnicos y políticos- en la gestión e implementación del proyecto y la información disponible.

7. PRODUCTOS DE LA EVALUACIÓN

Los productos requeridos son los siguientes:

Producto 1: Informe inicial de la evaluación. El evaluador/a presentará una propuesta metodológica y plan de acción para la implementación de la evaluación. El documento debe detallar las fuentes de información propuestas, los procedimientos, instrumentos y técnicas de recolección de datos. Debe incluir también una propuesta de cronograma de actividades y entregables. El mismo deberá contemplar, además de lo establecido precedentemente, la presentación de un análisis FODA del proyecto en general y de las 4 iniciativas en particular.

Producto 2: Borrador del informe de evaluación. El evaluador/a entregará un borrador preliminar del informe de evaluación, el cual será analizado por AUCI para asegurar que cumple los criterios y componentes establecidos y dará sus observaciones para ser tomadas en cuenta en el informe final.

Producto 3: Informe final de la evaluación. Un documento que cumpla con los requisitos y contenidos establecidos anteriormente, incluyendo resumen ejecutivo, desarrollo de la evaluación, presentación del FODA, principales conclusiones y recomendaciones y anexos con herramientas de recolección de información elaboradas y toda otra documentación que el/la autora considere pertinente.



8- PERFIL SOLICITADO:

El o la consultora deberá contar al menos con:

- Formación terciaria en Ciencias Sociales o afines
- Experiencia profesional no menor a 7 años
- Experiencia en elaboración de evaluaciones de programas y proyectos nacionales e internacionales
- Conocimiento de la administración pública uruguaya
- Tener el español como idioma nativo

*Se valorará especialmente el manejo conceptual y experiencia profesional en evaluaciones de proyectos de cooperación triangular y Sur-Sur de la Unión Europea

9. DERECHOS DE PROPIEDAD Y CONFIDENCIALIDAD

La propiedad intelectual de todos los entregables será de AUCI. La o el consultor contratado no podrá compartir ni difundir la información producida en este trabajo con otros organismos o personas.

9.1 TITULARIDAD

AUCI será el titular del producto generado y quien decidirá a su exclusivo criterio todo lo relativo a su reproducción.

El oferente deberá asegurar que las creaciones y obras realizadas sean originales y no infrinjan derecho alguno de Propiedad Intelectual o Industrial de terceros, así como tampoco derechos de imagen y/o protección de datos personales de participantes. Se deberá contar con las autorizaciones y cesión de derechos de imagen de quienes aparecen en el video así como de las bandas musicales y de sonido utilizadas.

10. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN

La supervisión del trabajo estará a cargo por la coordinación del proyecto y las autoridades de AUCI.

11. RÉGIMEN Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN

La modalidad de contratación es de contrato de obra.

Se espera que:

- El primer producto se presente 15 días luego de la firma de contrato
- El producto 2 –informe borrador- al mes de inicio del contrato- y
- El producto 3 –informe final- antes del 25 de febrero de 2025.

Se prevé a su vez, mantener reuniones mensuales para el seguimiento del proceso.



12. FORMA DE PAGO

Los pagos serán realizados vía transferencia bancaria, contra la presentación y aprobación previa de los productos por parte de AUCI y contra entrega de la siguiente documentación:

- Factura al día, previa exhibición, del Certificado Único del Banco de Previsión Social, de la Dirección General Impositiva, y estar al día en el pago de tributos que estas instituciones administran y que fueren aplicables.
- Certificado de la Caja Profesional y Fondo de Solidaridad que acredite estar al día con estos organismos (si corresponde).
- Constancias de inscripción en Dirección General Impositiva, Formularios 6351 y 6361. Si se realizó la inscripción por web, Formularios 6906 y 6951. Además, se deberá proporcionar el número de empresa ante el BPS.
- Constancia de BSE vigente (si corresponde).
- Fotocopia de cédula de identidad de quien/es firme/n el contrato.
- Designación de una cuenta bancaria cuyo titular sea la empresa consultora a efectos de la transferencia de pagos (formulario de CND).
- La factura deberá ser al contado, o a crédito adjuntando el recibo de esta.
- El pago al impuesto al valor agregado (IVA) será pagado a través de certificados de créditos.
- CND oficiará como agente de retención del Impuesto a la Renta de las Personas Físicas (IRPF) en el caso de corresponder.

El monto total a pagar por todo concepto es de USD 8.000 (ocho mil dólares americanos) más IVA, pagaderos de la siguiente manera:

- **Primer pago:** Dólares americanos 2.000 más IVA, contra entrega y aprobación del Producto 1
- **Segundo pago:** Dólares americanos 3.000 más IVA, contra entrega y aprobación del Producto 2.
- **Tercer Pago:** Dólares americanos 3.000 más IVA, contra entrega y aprobación del Producto 3.

Se podrá solicitar a la o el consultor contratado, que realice modificaciones parciales, ampliaciones y/o aclaraciones a los productos durante el mes siguiente luego de la aprobación inicial de los productos.

El producto **debe estar finalizado y entregado antes del 25 febrero** del 2025.

El contrato será desde la firma del mismo hasta el 28 de febrero del 2025

13. POSTULACIÓN Y PROCESO DE SELECCIÓN

El plazo de recepción de postulaciones será hasta el **4 de diciembre** incluido (no se recibirán postulaciones luego de la fecha de cierre).

Para ello, la persona interesada deberá enviar un correo electrónico manifestando su interés y adjuntando su Curriculum Vitae (incluyendo datos personas, formación, experiencia y méritos, especificando consultorías y proyectos vinculados al objeto de esta contratación) con el asunto:



Uruguay
Presidencia



Fondo de Cooperación Triangular Uruguay - Unión Europea para el desarrollo sostenible

“Evaluación Final (Cooperación Triangular)” a cooperacion@auci.gub.uy con copia a lucia.perez@auci.gub.uy

Los criterios de evaluación y aspectos a valorar serán tal como lo establece el cuadro siguiente:

Ítem	Puntaje máximo
Curriculum Vitae	25
Experiencia –comprobada- en evaluaciones de programas y proyectos	20
Manejo conceptual y experiencia profesional en evaluaciones de proyectos de cooperación triangular y Sur-Sur y UE	20
Conocimiento de la administración pública uruguaya	15
Entrevista	20
Total	100

Las personas interesadas pueden obtener más información en la dirección de correo indicada hasta dos días hábiles antes de la fecha de cierre del llamado.

La AUCI comunicará, a través de un correo genérico, el resultado del proceso al finalizar la selección y el acta o comunicado del tribunal correspondiente será publicada en la página de la Agencia.